

PROCEDIMIENTO PARA EL ENVÍO DE ARCHIVOS DE INFORMACIÓN

Artículo 1. Se aprueba el "Detalle Técnico para el uso del Sistema de Carga de Información" en Anexo, el cual forma parte indisoluble de la presente Resolución Administrativa.

Artículo 2. I. Las Administradoras de Fondos de Pensiones, para la atención debida de la presente norma, deberán dar cumplimiento a la estructura y detalle técnico para el envío de archivos de información correspondiente a la siguiente normativa:

- a. Resolución Administrativa APS/DPC/Nº043-2011 (Recaudación No Aclarada)
- b. Resolución Administrativa APS/DPC/DJ /Nº432-2011 (Consultores)
- c. Resolución Administrativa APS/DJ /DPC/Nº502-2013 (Certificado de No Adeudo)
- d. Circular APS/DPC/ 107-2013 (Procesos Penales - 5 archivos)
- e. Circular APS/DPC/107-2013 (Procesos Coactivos - 6 archivos)
- f. Circular APS/DPC/ 122-2012 (Procesos Ejecutivos Sociales)
- g. Circular APS/DPC/44-2012 (Excesos)
- h. Circular APS/DPC/ 124-2012 (Asegurados Independientes)
- i. Circular SPVS-IP-DC 096/2000 (AGM-AHM)
- j. Circular SPVS/IP/DCF/91-2007 (Recargos - sólo archivo de texto)

II. Con relación a la demás normativa existente para la remisión de información y que no estuviera en el detalle expresado en el párrafo I de la presente disposición, esta Autoridad comunicará oportunamente a las entidades reguladas para su respectiva adecuación a la presente norma.

Artículo 3. El primer envío de la información deberá ser remitido a partir del 03 de febrero de 2014, en los plazos establecidos en la normativa señalada en el párrafo I del Artículo 2 de la presente Resolución Administrativa.

Artículo 4. I. Se establece un período de prueba de tres (3) meses durante el cual las Administradoras de Fondos de Pensiones deberán dar cumplimiento a la forma de envío establecido en la presente Resolución Administrativa.

II. Durante el periodo de prueba, las Administradoras de Fondos de Pensiones deberán continuar con el envío de información a través de los medios y características definidas en la normativa señalada en el párrafo I del Artículo 2 de la presente Resolución Administrativa.

Artículo 5. Un archivo de intercambio de información se considerará rechazado cuando:

- a. **No cumpla el plazo de envío de información.**
Se considerará el envío en plazo, si el mismo es remitido hasta las 23:59 (GMT -4Hrs) del último día del plazo establecido en la normativa correspondiente al archivo.
- b. **No cumpla a cabalidad la estructura y características del archivo de intercambio de información.**
En caso que el archivo enviado no cumpla las características establecidas en la normativa detallada en el Artículo 2 de la presente resolución, la APS generará un mensaje de error, señalando las diferencias u observaciones encontradas.

En este caso y durante el periodo de prueba señalado en lo dispuesto en el Artículo 4 anterior, se otorgará un plazo adicional de dos (2) días hábiles administrativos para que las Administradoras de Fondos de Pensiones remitan la información conforme lo establecido en la presente Resolución Administrativa.